# कार्यालय, जिला परिशद धनबाद।

:: आवश्यक सूचना ::

जिला परिशद धनबाद की सम्पन्न बोर्ड की बैठक में वैकल्पिक व्यवस्था होने तक दैनिक पारिश्रमिक पर कम्प्यूटर ऑपरेटर, खानसामा, माली, अनुसेवक, चालक, सफाई कर्मी एवं रात्रि प्रहरी रखने का पूर्णतः अस्थायी रूप से निर्णय लिया गया है। उक्त निर्णय के आलोक में इच्छुक एवं अहर्ताधारी व्यक्तियों से निम्न पदों के लिए आवेदन आमंत्रित किये जाते हैः–

| क्र | पद का नाम | पदों की संख्या | भौक्षणिक योग्यता | कार्य अनुभव |
|---|---|---|---|---|
| 01 | कम्प्यूटर ऑपरेटर | 01 | इण्टर उत्तीर्ण एवं मान्यता प्राप्त संस्थान से ADCA (Advance Diploma in Computer Application) | किसी भी संस्थान में एक वर्श तक कम्प्यूटर ऑपरेटर के पद पर हिन्दी एवं अग्रेजी टंकण संबंधी कार्य करने का अनुभव प्रमाण–पत्र |
| 02 | खानसामा | 02 | दसवीं उत्तीर्ण | पाक कला में कार्य का दक्ष |
| 03 | माली | 02 | दसवीं उत्तीर्ण | बगीचा में कार्य करने / बागवानी का दक्ष |
| 04 | अनुसेवक | 04 | दसवीं उत्तीर्ण | साईकिल / मोटर साईकिल चलाने में दक्ष |
| 05 | चालक | 03 | दसवीं उत्तीर्ण | अनुज्ञप्तिधारी एवं 01 वर्श तक का वाहन चलाने का अनुभव प्रमाण–पत्र |
| 06 | सफाई कर्मी | 04 | दसवीं उत्तीर्ण | ––– |

आवेदक अपना आवेदन जिला परिशद कार्यालय, धनबाद में दिनांक **31.12.2024** तक कार्यालय अवधि में जमा कर सकते हैं। निर्धारित अवधि के पश्चात् किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। कर्मी हेतु योग्यता एवं अहर्ता निम्न प्रकार है :–

1. आवेदक भाारीरिक रूप से स्वस्थ हों एवं उनके विरूद्ध किसी प्रकार का वाद माननीय न्यायालयों में लंबित न हो। इस आशय का प्रमाण पत्र एवं भापथ पत्र समर्पित करना अनिवार्य होगा।
2. दिनांक **31.12.2024** तक आवेदक की न्यूनतम आयु 18 वर्श एवं अधिकतम आयु 30 वर्श तक मान्य होगा। इस आशय का प्रमाण पत्र एवं भापथ पत्र समर्पित करना अनिवार्य होगा। उम्र प्रमाण पत्र का साक्ष्य देना अनिवार्य होगा।
3. नियुक्त कर्मियों को पारिश्रमिक के रूप में श्रम, नियोजन, प्रशिक्षण एवं कौ ाल विकास विभाग, झारखण्ड द्वारा निर्धारित अद्यतन न्यूनतम दैनिक मजदूरी दर का भुगतान किया जाएगा एवं इसके अतिरिक्त किसी भी प्रकार का भत्ता / अन्य राशि देय नहीं होगा।
4. आवेदक धनबाद जिला के निवासी होना चाहिए साक्ष्य के रूप में सक्षम स्तर से प्रदत्त आवासीय प्रमाण–पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
5. अन्य जानकारी जिला परिशद कार्यालय से कार्य दिवस में कार्यालय अवधि में प्राप्त किया जा सकता है।

**आवेदन पत्र का प्रारूप**

स्वअभिप्रमाणित पासपोर्ट साईज फोटो

1. आवेदक का नाम –
2. पिता / पति का नाम –
3. स्थायी पता –
4. पत्राचार का पता –
5. जन्म तिथि –
6. भौक्षणिक योग्यता –
7. अनुभव –
8. जाति / आवासीय प्रमाण पत्र –
9. मोबाईल नं0 (यदि हो तो) –

**उम्मीदवार द्वारा की जाने वाली घोशणा**

मैं एतद् द्वारा घोशणा करता / करती हूँ कि मेरे द्वारा विज्ञापन में दिये गये प्रस्ताव / शर्तों को पढ़ लिया गया है। आवेदन पत्र में मेरे द्वारा दी गयी सूचना मेरी जानकारी में सही है एवं इसके तथा इसके किसी अंश के असत्य होने अथवा अपूर्ण पाये जाने पर मेरे विरूद्ध विधिसम्वत् कार्रवाई की जा सकती है तथा मेरी उम्मीदवारी रद्द / निरस्त या समाप्त की जा सकती है। इस पर मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी।

आवेदक का हस्ताक्षर एवं तिथि

ह0 / –
कार्यपालक पदाधिकारी,
जिला परिशद, धनबाद।

1 ZP Dhanbad-**24-01**